



## Dossier Passerelle – Rentrée 2024

Elève issu de Terminale CAP, 1<sup>re</sup> professionnelle  
demandant une 1<sup>re</sup> générale ou technologique

**OU**

Elève issu 1<sup>re</sup> générale ou technologique  
demandant une 1<sup>re</sup> professionnelle

**Ⓞ Un dossier par vœu. Les bulletins du 1<sup>er</sup> trimestre et du 2<sup>d</sup> trimestre ou du 1<sup>er</sup> semestre  
devront être joints à chaque dossier (À AGRAFER)**

**Elève :**

NOM, Prénom : .....

Etablissement d'origine : .....

Sexe :  F -  M

N° INE : .....

Date de naissance : .....

Scolarisé en (classe, lycée) : .....

.....

.....

**Représentants légaux :**

NOM, Prénom : ..... NOM, Prénom : .....

.....

Adresse : ..... Adresse : .....

.....

.....

Tél : ..... Tél : .....

Courriel : ..... Courriel : .....

.....

**Vœu :** Formation demandée : .....

Etablissement demandé : .....

**Motivation du candidat pour ce vœu :**

.....

.....

.....

.....

.....

**Les notes à renseigner par l'établissement d'origine** (moyennes de l'année sur 20, arrondies à 2 décimales)

Français	Maths	LVA : .....	Physique- Chimie*	SVT*	Enseignements techniques et pro**	EPS	Histoire / Géo	LVB* : .....

\* Possibilité de renseigner NN pour « non noté »

\*\* Renseigner NN pour les candidats de la voie GT, indiquer la moyenne des enseignements techniques, professionnels et de la PSE pour les candidats de la voie professionnelle

Date, le .....

**Signature du candidat :**

Indiquer nom et prénom : .....
Signature :

**Signature des responsables légaux :**

Indiquer nom et prénom : .....
Signature :

Pour toutes demandes, après avoir renseigné l'encadré « Avis du Chef d'établissement », **merci de transmettre le dossier « passerelle » à la DSDEN d'origine ou à la DRAAF** selon la demande formulée (Cf. Annexe IV - Passage entre les deux ministères)

➤ S'il s'agit d'un vœu en 1<sup>re</sup> générale ou technologique :

▪ **Avis du Chef d'Etablissement d'origine – LP (A) :**

A (Très favorable)     C (Réservé)  
 B (Favorable)     D (Très réservé)

Motivation de l'avis :  
.....  
.....  
.....

Date : .....  
Nom et qualité : .....

Signature :

**Avis de l'IA-Directeur Académique des Services de l'Éducation Nationale ou du Directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt**

Favorable                                   Défavorable

*Conserver en DSDEN*

➤ S'il s'agit d'un vœu en 1<sup>re</sup> professionnelle :

▪ **Avis du Chef d'Etablissement d'accueil – LP(A) :**

A (Très favorable)     C (Réservé)  
 B (Favorable)     D (Très réservé)

Motivation de l'avis :  
.....  
.....  
.....

Date : .....  
Nom et qualité : .....

Signature :

**Avis de l'IA-Directeur Académique des Services de l'Éducation Nationale ou du Directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt**

Favorable                                   Défavorable

*Conserver en DSDEN*