



**Mon enfant est scolarisé en 2<sup>de</sup> générale et technologique.**

- Si je formule un vœu d'orientation vers une 1<sup>ère</sup> générale, je suis la procédure indiquée ci-dessous.

**Avant le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre**

A partir du 10 mai et avant le mardi 25 mai, je me connecte à Scolarité Services avec mon compte unique Educonnect ou mon compte France Connect (<https://teleservices.education.gouv.fr>) et je saisis mon choix d'orientation. Je peux saisir jusqu'à 11 choix d'orientation en les classant par ordre de préférence.

**ATTENTION : si je demande une spécialité non enseignée dans mon établissement d'origine, je complète et signe une demande de changement d'établissement pour un enseignement de spécialité non proposé dans le lycée (document à télécharger sur [www.remibelleau.fr](http://www.remibelleau.fr) > La vie au lycée > L'orientation > Classes de seconde). Je restitue la demande au professeur principal au plus tard mardi 25 mai 2021.**

(recto)

(verso)

ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS  
Lycée Remi Belleau

**Demande de changement d'établissement pour un enseignement de spécialité (ES) de 1<sup>re</sup> Générale non proposé dans le lycée d'origine**

Rentrée 2021

**Vous devez compléter 1 dossier par établissement demandé.**

**Identité du candidat**

NOM, Prénom : [ ] Tél : [ ] Sexe : [ ]  
 Adresse : [ ] Date de naissance : [ ]  
 N° INE : [ ]

**Responsables légaux**

NOM, Prénom : [ ] NOM, Prénom : [ ]  
 Courriel : [ ] Courriel : [ ]

**Année 2020-2021**      **Année 2021-2022**

Etablissement actuel : [ ]      Etablissement demandé : [ ]

LVA et LVB demandées : - LVA : [ ] - LVB : [ ]

**Réservé à la famille**

**Les vœux :**  
 Vous devez indiquer 4 vœux d'enseignements de spécialité (ES). Le 1<sup>er</sup> doit impérativement concerner l'enseignement de spécialité qui n'est pas proposé dans votre lycée actuel. Le 4<sup>e</sup> vœu est un vœu supplémentaire au cas où l'établissement ne pourrait pas vous proposer la combinaison des enseignements de spécialité souhaités.

Attention ! Veillez à ce que tous les enseignements de spécialité soient bien proposés par l'établissement demandé.  
 Attention ! L'établissement demandé est dans la zone de recrutement définie (se renseigner auprès de votre établissement).

**Enseignements de spécialité demandés**

Enseignement de spécialité non proposé par votre lycée actuel : [ ]

2 autres enseignements de spécialité que vous souhaitez suivre : [ ]

Autre vœu demandé si l'un des 2 précédents ne pourrait être satisfait : [ ]

**A**      **B**

Signature du représentant légal : [ ]      Signature du représentant légal : [ ]  
 Nom et prénom : [ ]      Nom et prénom : [ ]

• **Votre situation :**

<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	Votre enfant est en situation de handicap (prendre impérativement contact avec le médecin scolaire).
<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	La situation médicale particulière de votre enfant nécessite une prise en charge à proximité de l'établissement souhaité (prendre impérativement contact avec le médecin scolaire).
<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	Votre enfant est élève boursier (joindre un justificatif).
<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	Votre enfant a un frère ou une sœur qui sera encore scolarisé dans l'établissement demandé à la rentrée prochaine (joindre un justificatif).
<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	Le domicile de votre enfant est proche de l'établissement souhaité.
<input type="radio"/> Oui - <input type="radio"/> Non	Votre enfant suit un parcours scolaire particulier (pratique sportive ou artistique à proximité de l'établissement demandé...).

**Après le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre**

Je me connecte pour consulter la proposition du conseil de classe :

Je l'accepte (la décision d'orientation de mon enfant est définitive.)

Je ne l'accepte pas (je prends immédiatement contact avec le chef d'établissement pour en discuter.)





**Mon enfant est scolarisé en 2<sup>nd</sup>e générale et technologique.**

• Si je formule un vœu d'orientation vers une **1<sup>ère</sup> technologique**, je suis la procédure indiquée ci-dessous.

**Avant le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre**

A partir du 10 mai et avant le mardi 25 mai, je me connecte à Scolarité Services avec mon compte unique Educonnect ou mon compte France Connect (<https://teleservices.education.gouv.fr>) et je saisis mon choix d'orientation. Je peux saisir jusqu'à 11 choix d'orientation en les classant par ordre de préférence.

**Je complète obligatoirement le dossier de candidature – Après la 2de recto-verso (document à télécharger sur [www.remibelleau.fr](http://www.remibelleau.fr) > La vie au lycée > L'orientation > Classes de seconde). Je restitue le dossier au professeur principal au plus tard mardi 25 mai 2021.**

(recto)

(verso)

**Dossier de candidature - Après la 2<sup>de</sup>**  
dans un établissement public de l'académie d'Orléans-Tours  
(Éducation nationale ou Enseignement agricole)  
**Rentrée 2021**  
[pour en savoir plus sur l'affectation en lycée, rendez-vous sur Cmsisp.fr](#)

**Identité du candidat :**  
NOM, Prénom : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Sexe :  F  M  
N° INE : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Tél : \_\_\_\_\_

**Représentants légaux :**  
NOM, Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Tél : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_

**Scolarité actuelle :**  
 2<sup>nd</sup> générale et technologique  
 2<sup>nd</sup> STHR  
 2<sup>nd</sup> professionnelle, spécialité ou Famille de métiers : \_\_\_\_\_  
 Terminale CAP(A), spécialité \_\_\_\_\_  
 1<sup>re</sup> professionnelle, spécialité \_\_\_\_\_  
 1<sup>re</sup> technologique  
 1<sup>re</sup> générale  
 1<sup>re</sup> BMA, spécialité \_\_\_\_\_  
 MC, FCIL, spécialité \_\_\_\_\_  
 Dispositif MLDS-ATA  
 Non scolarisé :  
 salarié  demandeur d'emploi  
 autre : \_\_\_\_\_  
→ Diplôme(s) obtenu(s) : \_\_\_\_\_

**Établissement actuel :**  
-> Indiquer nom et adresse de l'établissement  
 Académie d'Orléans-Tours  
 Autre académie : \_\_\_\_\_  
Raison de votre candidature dans l'académie d'Orléans-Tours :  
 Déménagement >> Joindre les justificatifs  
 Domicile principal dans l'académie d'Orléans-Tours >> Joindre les justificatifs  
 Formation demandée inexistante dans l'académie d'origine  
 Autre : \_\_\_\_\_

**Situation médicale particulière :**  Oui -  Non  
Si vous avez coché « oui », vous devez impérativement prendre contact avec le médecin scolaire.

*RAPPEL : l'ordre des vœux est particulièrement important puisque les vœux sont étudiés dans l'ordre saisi. Ainsi lorsqu'un candidat est affecté sur l'un de ses vœux : - Il est automatiquement refusé sur ses vœux moins bien placés, - Mais il peut conserver le bénéfice de sa liste supplémentaire (LS) sur ses vœux mieux placés.*

☞ j'indique pour chaque vœu la formation demandée, l'établissement scolaire (nom, ville, département), la langue vivante

**Les vœux**

Au total, vous pouvez indiquer 6 vœux maximum pour entrer en 1<sup>re</sup> technologique et/ou professionnelle d'un établissement public (de l'Éducation nationale ou de l'Enseignement agricole).

Ⓜ Si vous souhaitez demander une réorientation en 2<sup>nd</sup> générale et technologique, en 2<sup>nd</sup> professionnelle ou en 1<sup>re</sup> année de CAP en établissement public ou privé sous contrat, vous devez également indiquer ces vœux dans le tableau ci-dessous.

**AVERTISSEMENT :** L'affectation en 1<sup>re</sup> technologique et en 1<sup>re</sup> professionnelle est fonction des places disponibles.

Certaines formations connaissent traditionnellement un fort taux de pression avec une demande très supérieure au nombre de places offertes. C'est pourquoi, il vous est fortement recommandé de formuler plusieurs vœux d'affectation.

Formation demandée	Établissement scolaire (Indiquer : Nom - Ville - Département)	LVA	Code Vœu (à remplir par l'établissement)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**Mentions légales :**  
- le ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports est responsable de l'application Affelnet Lycée.  
- l'application Affelnet Lycée a pour finalité de faciliter la gestion de l'affectation des élèves en classes de seconde et première professionnelles, secondes générales et technologiques et en première année de certificat d'aptitude professionnelle (CAP) par le biais d'un algorithme. Elle a également une finalité statistique.  
- les services gestionnaires de l'affectation de la DSDEN et du rectorat, l'établissement d'accueil dans lequel sera prononcée l'affectation et l'établissement d'origine ou le CIO fréquenté sont les destinataires des données de l'affectation. Les personnes habilitées du ministère sont destinataires des données statistiques.  
- les droits dont disposent les personnes à l'égard de ces données (droit d'opposition, d'accès, de rectification, de suppression) s'exercent auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale, représentant du ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports.  
- les informations recueillies sont conservées dans une base active pendant une durée d'un an, puis sont versées dans une base d'archives intermédiaires pour une durée d'un an supplémentaire, sauf dans l'hypothèse où un recours administratif ou contentieux serait formé, nécessitant leur conservation jusqu'à l'issue de la procédure.

**Après le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre**

Je me connecte pour consulter la proposition du conseil de classe :

Je l'accepte (la décision d'orientation de mon enfant est définitive.)

Je ne l'accepte pas (je prends immédiatement contact avec le chef d'établissement pour en discuter.)



**Mon enfant est scolarisé en 2<sup>de</sup> générale et technologique.**

- Si je formule un vœu d'orientation vers la voie professionnelle (\*), je suis la procédure indiquée ci-dessous.

**Avant le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre**

A partir du 10 mai et avant le mardi 25 mai, je me connecte à Scolarité Services avec mon compte unique Educonnect ou mon compte France-Tours Connect (<https://teleservices.education.gouv.fr>) et je saisis mon choix d'orientation.

Je peux saisir jusqu'à 11 choix d'orientation en les classant par ordre de préférence.

**Je complète obligatoirement le dossier de candidature – Après la 2<sup>de</sup> recto-verso (document à télécharger sur [www.remibelleau.fr](http://www.remibelleau.fr) > La vie au lycée > L'orientation > Classes de seconde). Je restitue le dossier au professeur principal au plus tard mardi 25 mai 2021.**

(recto)

(verso)

**Dossier de candidature - Après la 2<sup>de</sup>**  
dans un établissement public de l'académie d'Orléans-Tours  
(Éducation nationale ou Enseignement agricole)  
**Rentrée 2021**

[pour en savoir plus sur l'affectation en lycée, rendez-vous sur Onisep.fr](#)

**Identité du candidat :**  
NOM, Prénom : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Sexe :  F  M  
N° INE : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Tél : \_\_\_\_\_

**Représentants légaux :**  
NOM, Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Tél : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_

**Scolarité actuelle :**  
 2<sup>de</sup> générale et technologique  
 2<sup>de</sup> STHR  
 2<sup>de</sup> professionnelle, spécialité ou Famille des métiers : \_\_\_\_\_  
 Terminale CAP(A), spécialité \_\_\_\_\_  
 1<sup>re</sup> professionnelle, spécialité \_\_\_\_\_  
 1<sup>re</sup> technologique  
 1<sup>re</sup> générale  
 1<sup>re</sup> BMA, spécialité \_\_\_\_\_  
 MC, FCIL, spécialité \_\_\_\_\_  
 Dispositif MLDS-ATA  
 Non scolarisé :  salarié  demandeur d'emploi  
○ autre : \_\_\_\_\_  
→ Diplôme(s) obtenu(s) : \_\_\_\_\_

**Etablissement actuel :**  
-> Indiquer nom et adresse de l'établissement : \_\_\_\_\_  
 Académie d'Orléans-Tours  
 Autre académie : \_\_\_\_\_  
Raison de votre candidature dans l'académie d'Orléans-Tours :  
 Déménagement >> Joindre les justificatifs  
 Domicile principal dans l'académie d'Orléans-Tours >> Joindre les justificatifs  
 Formation demandée inexistante dans l'académie d'origine  
 Autre : \_\_\_\_\_

**Situation médicale particulière :**  Oui -  Non  
Si vous avez coché « oui », vous devez impérativement prendre contact avec le médecin scolaire.

*RAPPEL : l'ordre des vœux est particulièrement important puisque les vœux sont étudiés dans l'ordre saisi. Ainsi lorsqu'un candidat est affecté sur l'un de ses vœux : - Il est automatiquement refusé sur ses vœux moins bien placés, - Mais il peut conserver le bénéfice de sa liste supplémentaire (LS) sur ses vœux mieux placés.*

*j'indique pour chaque vœu la formation demandée, l'établissement scolaire (nom, ville, département), la langue vivante*

**Les vœux**

Au total, vous pouvez indiquer 6 vœux maximum pour entrer en 1<sup>re</sup> technologique et/ou professionnelle d'un établissement public (de l'Éducation nationale ou de l'Enseignement agricole).

② Si vous souhaitez demander une réorientation en 2<sup>de</sup> générale et technologique, en 2<sup>de</sup> professionnelle ou en 1<sup>re</sup> année de CAP en établissement public ou privé sous contrat, vous devez également indiquer ces vœux dans le tableau ci-dessous.

**AVERTISSEMENT :** L'affectation en 1<sup>re</sup> technologique et en 1<sup>re</sup> professionnelle est fonction des places disponibles.

Certaines formations connaissent traditionnellement un fort taux de pression avec une demande très supérieure au nombre de places offertes. C'est pourquoi, il vous est fortement recommandé de formuler plusieurs vœux d'affectation.

Formation demandée	Établissement scolaire (Indiquer : Nom, ville, département)	LVA	Code Vœu (à remplir par l'établissement)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**Mentions légales :**  
- le ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports est responsable de l'application Affelnet Lycée.  
- l'application Affelnet Lycée a pour finalité de faciliter la gestion de l'affectation des élèves en classes de seconde et première professionnelles, secondes générales et technologiques et en première année de certificat d'aptitude professionnelle (CAP) par le biais d'un algorithme. Elle a également une finalité statistique.  
- les services gestionnaires de l'affectation de la DSDEN et du rectorat, l'établissement d'accueil dans lequel sera prononcée l'affectation et l'établissement d'origine ou le CIO fréquenté sont les destinataires des données de l'affectation. Les personnes habilitées du ministère sont destinataires des données statistiques.  
- les droits dont disposent les personnes à l'égard de ces données (droit d'opposition, d'accès, de rectification, de suppression) s'exercent auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale, représentant du ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports.  
- les informations recueillies sont conservées dans une base active pendant une durée d'un an, puis sont versées dans une base d'archives intermédiaires pour une durée d'un an supplémentaire, sauf dans l'hypothèse où un recours administratif ou contentieux serait formé, nécessitant leur conservation jusqu'à l'issue de la procédure.

(\* ) Si le vœu d'orientation vers la voie professionnelle concerne une demande en 1<sup>ère</sup> professionnelle, je complète (en plus du dossier de candidature) une « fiche passerelle » (voir page 4)



Si le vœu d'orientation vers la voie professionnelle concerne une demande en 1<sup>ère</sup> professionnelle, je complète (en plus du dossier de candidature) obligatoirement une fiche passerelle (document à télécharger sur [www.remibelleau.fr](http://www.remibelleau.fr) > La vie au lycée > L'orientation > Classes de seconde). Je restitue la fiche au professeur principal au plus tard mardi 25 mai 2021.

**ATTENTION : compléter une fiche par vœu (si 3 vœux, compléter 3 fiches « passerelle » différentes)**

☞ Le candidat complète les coordonnées, indique la formation et l'établissement demandés et rédige la motivation pour ce vœu



### Fiche « Passerelle » – Rentrée 2021

Elève issu de Terminale CAP, 2<sup>de</sup> ou 1<sup>re</sup> professionnelle demandant une 1<sup>re</sup> générale ou technologique  
**OU**  
 Elève issu de 2<sup>de</sup> GT, 1<sup>re</sup> générale ou technologique demandant une 1<sup>re</sup> professionnelle

*☞ Une fiche par vœu. Les bulletins du 1<sup>er</sup> trimestre et du 2<sup>e</sup> trimestre ou du 1<sup>er</sup> semestre devront être joints à chaque fiche de vœu (À AGRAFER)*

Identité du candidat :		Représentants légaux :	
NOM, Prénom	<input type="text"/>	NOM, Prénom	<input type="text"/>
Etablissement d'origine	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N° INE	<input type="text"/>	Adresse	<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>	Adresse	<input type="text"/>
Sexe : <input type="radio"/> F - <input type="radio"/> M		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Scolarisé en (classe, lycée) :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		Telex	<input type="text"/>
<input type="text"/>		Courriel	<input type="text"/>

**Vœu :** Formation demandée :

Etablissement demandé :

**Motivation du candidat pour ce vœu :**

☞ Le responsable légal date et signe en pied de page

Date, le <input style="width: 50%;" type="text"/>	Signature du candidat :	Signature des responsables légaux :
	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
	Signature : <input style="width: 80%;" type="text"/>	Signature : <input style="width: 80%;" type="text"/>

### Après le conseil de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre

Je me connecte pour consulter la proposition du conseil de classe :

Je l'accepte (la décision d'orientation de mon enfant est définitive.)

Je ne l'accepte pas (je prends immédiatement contact avec le chef d'établissement pour en discuter.)